

TÉRMINOS DE REFERENCIA PARA ESPECIALISTA EN RECURSOS HUMANOS

I. ANTECEDENTES

FUNDER se crea en 1997 con el objetivo de contribuir a mejorar las condiciones de vida de las familias campesinas pobres e indígenas del sector rural. Para lograr este objetivo, FUNDER busca que las comunidades rurales pobres tengan acceso equitativo de a inversiones, capacitación y asistencia técnica. Un aspecto importante de la aproximación de FUNDER a los productores (as) y las comunidades es la articulación en el trabajo de campo de 3 elementos clave: el mejoramiento de la seguridad alimentaria, el aumento de los empleos e ingresos y la reducción de la vulnerabilidad del medio ambiente rural.

Con la finalidad de profundizar la articulación entre estos 3 elementos, y generar herramientas para abordar especialmente el tercero elemento (reducción de la vulnerabilidad del medio ambiente rural), FUNDER creó a su interior en 2017 el Centro de Gestión Agroforestal y Energía, y ha desarrollado desde esa fecha al menos 4 proyectos que tienen este énfasis de vincular la seguridad alimentaria, la generación de ingresos y la reducción de la vulnerabilidad medioambiental.

Proyecto Paraíso verde – Irlanda

Actualmente este centro está ejecutando el proyecto Paraiso Verde que inicio en abril 2023, tiene una duración de 4.5 años y es financiado por la Unión Europea. Paralelo a este proyecto nace el Proyecto Paraiso verde – Irlanda para iniciar en octubre 2024 y tiene una duración de 3 años y es financiado por el Gobierno de Irlanda. Ambos proyectos comparten los mismos objetivos, ejes de trabajo y lógica de intervención y están en el departamento de El Paraiso.

II. EL OBJETIVO GENERAL DE LA CONSULTORIA

Desarrollar e implementar estrategias de recursos humanos que mejoren la eficiencia, productividad y satisfacción del personal, a través de prácticas alineadas con los valores y metas de la organización.

III. OBJETIVOS ESPECÍFICOS

Reclutamiento y Retención de personal

- 1) Implementar los procesos de reclutamiento y selección de personal de acuerdo a estándares nacionales e internacionales para asegurar igualdad de oportunidades y representación inclusiva en los proyectos financiados por ellos.

Implementación

- 2) Fortalecer el software especializado en gestión de planillas que permita la automatización de cálculos, generación de informes y que además pueda aplicar evaluaciones de desempeño de manera automatizada.

Capacitación del Personal

- 3) Crear programas de inducción para personal nuevo, para conocer políticas institucionales, salvaguardas, jerarquías y sistemas de administrativos y de personal.

IV. ACTIVIDADES A REALIZAR

- Reuniones con personal de dirección, recursos humanos y administrativos para conocer los instrumentos actuales de reclutamiento y selección de personal.
- Revisión de los manuales existentes de recursos humanos y procedimientos administrativos para cumplir con los requisitos y normas internacionales.
- Reuniones con comité de fortalecimiento de capacidades de Funder para obtener información, para mostrar avances y socializar resultados
- Entrevistas con gerentes de los diferentes centros de Funder para obtener o construir los perfiles de personal de cada uno de los puestos permanentes que tienen en cada centro.
- Revisar y actualizar el Código de Ética de FUNDER para incluir disposiciones sobre conflictos de intereses y varias políticas necesarias para el buen funcionamiento de FUNDER, entre ellas Política de Género, igualdad de oportunidades, política antifraude etc.
- Revisión y actualización del sistema de planillas con el que cuenta Funder para su funcionamiento y sincronización con el sistema de pagos y recibos de administración.
- Elaborar de manera consensuada una estrategia de comunicación y coordinación del personal de Funder a fin de lograr un clima laboral sano
- Apoyo en la formación de personal administrativo y de recursos humanos para el conocimiento de los avances y actualización de manuales y herramientas.
- Revisión del proyecto organizacional con el que cuenta Funder para priorizar acciones que refuercen las necesidades de cada centro

V. PRODUCTOS ENTREGABLES:

- **Elaborar plan de trabajo** del proceso de fortalecimiento del área de Recursos Humanos con su respectivo **cronograma**
- **Establecer un sistema estandarizado de los Procedimientos de reclutamiento, selección y contratación de personal:**(UE, ONU; Funder y otros cooperantes internacionales)
- **Elaborar un sistema automatizado para selección y contratación de personal:** formatos para llenar en línea afín de atraer candidatos idóneos para el puesto.
- **Elaborar Manual de puestos y salarios** que contenga la política salarial, la escala salarial, valuación de puestos y salarios.
- **Código de ética:** Actualizado con las políticas de género, igual de oportunidades que incluya las salvaguardas SEAH (salvaguarda de Prevención de la explotación, abuso, y acoso sexual), conflicto de intereses y política antifraude.

- **Automatización de Procesos planillas:** Uso de tecnologías para mejorar la generación de planillas que esté vinculado al sistema administrativo.
- **Creación de un sistema automatizado de evaluación de desempeño**
- **Elaborar una Estrategias para fomentar un ambiente de trabajo saludable y productivo** que genere un clima de bienestar laboral.
- **Un plan de capacitación integrado de acuerdo a las necesidades de capacitación priorizadas por cada centro.** (comité de fortalecimiento de Funder)

VI. PERFIL REQUERIDO DEL CONSULTOR

Licenciatura en administración de empresas, Psicología o carrera afín con especialidad en Recursos Humanos

VII. EXPERIENCIA PROFESIONAL:

- ✓ Experiencia y conocimiento en asesorías de las normas y procedimientos administrativos de subvenciones de la UE y otros entes internacionales.
- ✓ Conocimiento de ley de trabajo nacional
- ✓ Experiencia en elaboración de manuales y herramientas que puedan medir el desempeño de personal.
- ✓ Experiencia en capacitación de personal, para dar a conocer o socializar herramientas de contratación o de evaluación de desempeño.
- ✓ Experiencia en la elaboración de Perfiles de Puestos y salarios
- ✓ Experiencia en uso de tecnologías o programas que faciliten el reclutamiento de personal, su conservación y evaluación de desempeño.
- ✓ Conocimiento de salvaguardas de la ONU referente a salvaguarda de prevención de explotación, abuso y acoso y sexual por sus siglas en inglés SEAH

Fecha de inicio: 15 de febrero al 15 de mayo de 2025

Experiencia: 1-10 años

Duración de la consultoría: 3 meses

Lugar de trabajo: Funder, oficina principal en Tegucigalpa

Género: de preferencia mujer

VIII. Fecha máxima de postulación

Los interesados deberán enviar su currículum actualizado y una carta de motivación a más tardar el 10 de febrero 2025.

Correo para aplicar: rrhffunder@gmail.com o comunicacionfunderhn@gmail.com